



## „Fit for life“

Du möchtest mehr auf deine Gesundheit achten. Daher überlegst du, dich in einem Fitnessstudio anzumelden. Freunde schlagen dir auch vor, über einen Sportverein etwas für deine Gesundheit zu tun.

Im Arbeitspraktischen Teil erstellst du einen Serienbrief und eine übersichtliche Tabellenkalkulation.

Das ist zu tun		
1.	Besprich zusammen mit deiner Gruppe die Aufgabe und überlegt gemeinsam, wie Ihr die Aufgabe umsetzen könnt. Verteilt die Aufgaben gerecht untereinander und haltet dies in der Aufgabenverteilung fest.	
2.	<p style="text-align: center;"><b>Besichtigt und befragt ausgewählte Fitnessstudios!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>~ Sucht gemeinsam Fitness-Studios im Umfeld eurer Schule aus.</li> <li>~ Überlegt euch in der Gruppe fünf Kriterien, die für eure Entscheidung wichtig sind.</li> <li>~ Erstellt einen Beobachtungsbogen und einen Fragebogen, in dem ihr eure Erkenntnisse festhalten könnt.</li> <li>~ Vereinbart Termine für ein Gespräch bzw. für eine Besichtigung der Fitnessstudios und holt die erforderlichen Informationen ein. Jede/r übernimmt ein anderes Fitnessstudio.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Informiere dich zusätzlich über das Angebot eines Sportvereins!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>~ Auch Sportvereine bieten die Möglichkeit, etwas für die Gesundheit zu tun. Welche Angebote sind an deinem Wohnort zu finden? Wähle für dich eine Alternative zum Fitness-Studio und informiere dich detailliert darüber.</li> <li>~ Triff eine abschließende Entscheidung zwischen eurem gewählten Fitness-Studio und dem alternativen Angebot des Sportvereins!</li> </ul>	  
<p><b>Werbeangebot auf Social Media!</b></p> <p><b>Erstellung eines Flyers, einer Einkaufskalkulation und eines Geschäftsbriefes</b></p>		
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>~ Plant gemeinsam euren Serienbrief                             <ul style="list-style-type: none"> <li>o Absender des Schreibens ist deine Schule</li> <li>o Du selbst bist der Ansprechpartner</li> <li>o Du schreibst mindestens drei Sportvereine in deiner Umgebung an</li> <li>o Du erkundigst dich nach allen angebotenen Sportarten, Kosten, Mitgliedsbeiträgen und Trainingszeiten</li> <li>o Du unterschreibst den Brief im Auftrag</li> </ul> </li> <li>~ Entwerft gemeinsam eine Tabellenkalkulation                             <ul style="list-style-type: none"> <li>o Gegenüberstellung: Sportverein – Fitnessstudio</li> <li>o Unterschiedliche Angebote, Vertragslaufzeiten, Mitgliedschaft, Kündigungsfristen</li> <li>o Alle Preise und Zusatzkosten</li> <li>o Ein übersichtliches Balkendiagramm in Bezug auf Preis und Vertragslaufzeit</li> </ul> </li> </ul>	
4.	<p style="text-align: center;"><b>Stellt am Präsentationstermin die Ergebnisse eurer Arbeit anschaulich als Gruppe vor!</b></p> <p>~</p>	



**Jeder von Euch erstellt eine Projektmappe mit folgendem Inhalt:**

**Die Projektmappe – Teil 1 gibst du am Durchführungstag ab. Sie soll Folgendes enthalten:**

- ~ Deckblatt mit Namen, Klasse, Schule, Schuljahr, Abgabedatum, Prüfungsthema
- ~ **Inhaltsverzeichnis**
- ~ **Arbeitsbericht**
- ~ Flyer (*wird in der Prüfung erstellt*)
- ~ Geschäftsbrief (*wird in der Prüfung erstellt*)
- ~ Einkaufskalkulation (*wird in der Prüfung erstellt*)
- ~ **Quellenangabe**

**Die Projektmappe – Teil 2 gibst du am Präsentationstag ab. Sie soll Folgendes enthalten:**

- ~ Medien für die PowerPoint (Handzettel mit drei Folien und Notizen)
- ~ **Rechercheblatt → WiB-Teil**
- ~ **Reflexion der eigenen Arbeit**

Wähle bei der Gestaltung in den Fettgedruckten Aufzählungen der Projektmappe eine **einheitliche Struktur** (einheitliche Schriftart/Schriftgröße/Rahmen/Schriftfarbe usw.). Achte auf eine **fehlerfreie Rechtschreibung und ansprechende Gestaltung** deiner Mappe. Auch das fließt in die Bewertung mit ein.

Dein(e) Klassenleiter(in) und Dein(e) Fachlehrer(in) beraten und unterstützen Dich während des Projektzeitraums.

Der Beratungszeitraum endet für die praktische Durchführung am **02.05.2025 um 13 Uhr** und für die Präsentation am **07.05.2025 um 13 Uhr**.

Jeder Prüfling ist selbst dafür verantwortlich, die abzugebenden Prüfungsunterlagen ausgedruckt zu den Prüfungsterminen mitzubringen.  
Ausnahmen bedürfen in jedem Fall der rechtzeitigen Absprache mit Klassenleitung und/oder Fachlehrkraft.  
In keinem Fall ist ein Ausdruck durch die Lehrkräfte am Prüfungstag möglich.

## Termine im Überblick

- Beratungsstunden BO \_\_\_\_\_ (4 Stunden) \_\_\_\_\_ (1 Stunde)
- Beratungsstunden WiB \_\_\_\_\_ (2 Stunden) \_\_\_\_\_ (2 Stunden)
- Durchführung \_\_\_\_\_ (120 Minuten)
- Präsentation \_\_\_\_\_